

臺南市政府環境保護局

112 年第 1 次性別平等工作小組會議紀錄

時間：112 年 6 月 19 日(星期一) 下午 2 時 30 分

地點：本局永華辦公室 1 樓多媒體會議室

主席：陳副局長幸芬

壹、開場致詞：(略)。

紀錄：徐嘉伶

貳、報告事項：

一、本局 112 年上半年性別平等工作成果報告及檢視

(一) 性別平等專責機制運作：

1. 性平工作小組會議：除本次會議外，預計於 12 月召開本局下半年性平工作小組會議，將依規定每年召開二次。
2. 性別平等工作小組委員人數及性別比例：委員人數共 18 人，男性 12 人，女性 6 人，任一性別比例達三分之一。
3. 性別業務人力：兼辦 2 名。

(二) 性別意識培力／CEDAW 課程：

1. 本局人事室於 112 年 4 月 17 日辦理性別意識培力課程(進階)，課程主題為「性別影響評估撰寫工作坊」，參加人數共 25 人。
2. 課程成果報告如會議資料 P.1-3。

(三) 消除性別刻板印象與偏見之政策措施：修改本局環評法規教育宣導說明會之問卷性別欄位，新增「其他」選項，尊重並落實性別平等、消除性別偏見，成果表如會議資料 P.4-6。

(四) CEDAW 宣導辦理情形：

本局上半年共辦理 7 場 CEDAW 宣導，分述如下：

1. 112 年環境教育列車月月啟動活動(綜合規劃科)：
利用辦理環境教育列車活動的車程時間，播放性別平等文宣簡報及職場相關 CEDAW 影片，宣導性別平等觀念(成果報告如會議資料 P.7-8)。
2. 112 年 4 場說明會及 1 場研習會活動宣導(土壤污染管理科)：
本局於太陽光電宣導說明會、事業自主預防管理說明會、貯存系統法規宣導說明會、事業現勘與預防管理作業行前說明

會及種子講師研習會，播放及介紹 CEDAW 宣導短片（成果報告如會議資料 P. 9-18）。

3. 水環境守護志工與首長有約活動(水域及毒物管理科)：

播放本局自製之 CEDAW 宣導短片，增進環保志義工性別平等觀念。(成果報告如會議資料 P. 19-20)。

二、性別主流化課程參訓率：

本局職員及約聘僱人員統計至本年 5 月 31 日止，課程參訓情形如下表。人事室將持續提醒未完成課程之同仁，務必於 9 月底前完成。

	一般公務人員 參訓 2 小時以上	主管人員參訓 2 小時以上	性平業務相關人員 參訓 6 小時以上
已完成人數及性別比例 (統計至 112.5.31)	人數 163 男 91(56%) 女 72(44%)	人數 9 男 8(89%) 女 1(11%)	人數 2 男 1(50%) 女 1(50%)
尚未完成人數	76	6	1
參訓完成率	68%	60%	67%

決 議：

- (一) 請於主管會報時安排 CEDAW 影片宣導。
- (二) 請清淨家園管理科於區隊長會議時，安排 CEDAW 影片宣導。
- (三) 請各科室再行檢視相關文件表單之性別欄位，是否已增列「其他」性別選項。
- (四) 餘洽悉。

參、討論事項：

案由一：本局 113 年性別預算編列情形，提請審議。

說 明：

- (一) 依 109-112 年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫規定，各機關性別預算之編列須經性別平等工作小組會議通過，提報至主計處彙整。
- (二) 本局 113 年性別預算編列，總計 702,000 元(詳會議資料 P. 21)，分述如下：
 1. 秘書室編列計 30,000 元：
「女廁提供生理衛生用品」30,000 元，建構性別友善環境。
 2. 人事室編列計 644,000 元：

- (1) 「性別議題講座」30,000 元：講座鐘點費以每節 2,000 元計，並包含場地費、交通費等。
 - (2) 「性別平等工作小組會議」15,000 元：外聘 2 位專家學者擔任委員，預計至少召開 2 次會議(1 次臨時會議)，委員出席費每人每次以 2,500 元計。
 - (3) 「僱用人員代理員工育嬰留職停薪期間之費用」594,000 元：以約僱 5 等薪資預估月薪、勞保、健保及勞工退休金等每月雇主負擔及提撥金額，並加計年終獎金等費用。
3. 綜合規劃科編列計 8,000 元：辦理環保志義工性別平等宣導，性平宣導講師費以每小時 2,000 元計，預計辦理 4 場次，每場次 1 小時。
4. 清淨家園管理科編列計 20,000 元：「臺南市績優公廁考核-最佳性別友善公廁獎勵金」。

決 議：

- 一、請各科室再行檢視有無其他性平預算可納入。
- 二、修正後備查。

案由二：本局 112 年性別影響評估案，提請備查。

說 明：

- (一)本局 112 年提性別影響評估之計畫案經勾選，由清淨家園管理科「興建區域型資源回收細分類廠計畫」一案，列為本年性平考核之列管案。
- (二)上開計畫性別影響評估檢視表(會議資料 P. 22-31)及計畫書(會議資料 P. 32-38)，提請備查。

決 議：同意備查。

案由三：本局 112 年新增之性別統計指標，提請備查。

說 明：

- (一)依 109-112 年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫規定，各機關每年須新增至少一項性別統計，並經各機關性別平等工作小組事前審查或事後備查，公告上網並提報至主計處。
- (二)會計室本年度新增一項性別統計指標—機車汰舊換新補助人數(會議資料 P. 39-40，最末項目)，提請備查。

決 議：同意備查。

案由四：本局 112 年性別分析報告，提請審議。

說 明：

(一)依本局 111 年第 2 次性平小組會議決議，本年度性別分析主責科室由一般廢棄物管理科提交資收大軍及關懷計畫人員之性別分析報告。

(二)依規定各機關每年至少新增一篇性別分析，於 9 月底前完成並公告上網，經一般廢棄物管理科撰寫「關懷計畫及資收大軍補助及僱用人員性別統計分析」，詳會議資料 P.41-46。

決 議：請參考委員建議及市府性別平等辦公室書面意見修正，修正後備查。

案由五：有關本局「落實 CEDAW 及歷次國家報告結論性建議與意見具體作為及成果」提報一案，提請討論。

說 明：

(一)依本市推動性別平等業務獎勵計畫規定，如有「落實 CEDAW 及歷次國家報告結論性建議與意見具體作為及成果」可列為性平考核加分項目。

(二)本局清淨家園管理科以 111 年辦理清潔臨時人員甄選作業時，引用消除對婦女一切形式歧視公約 (CEDAW) 第 4 條之「暫行特別措施」規範，於一般類組採行男女錄取名額 1:1 規劃之措施，撰寫落實 CEDAW 具體作為及成果，詳會議資料 P.47-61。

(三)依本局 111 年第 2 次性平小組會議決議，請清淨家園管理科於本次會議提交報告。

決 議：請參考委員建議及市府性別平等辦公室書面意見增修報告內容，修正後備查。

肆、性平工作成果及其他性平討論事項意見回饋

一、市府性別平等辦公室：書面意見。

二、外聘委員：略。

伍、臨時動議：

根據市府性別平等辦公室書面意見，幾點事項併提請討論及宣導：

(一)請檢視所屬相關委員會(任務編組)委員(成員)組成，應留意任一性別達三分之一，並將性別比例原則納入所屬相關委員會(任

務編組)組織之規定或設置要點。

- (二) 發掘局處職場中的女力領導，邀請分享職務工作經驗及辛苦，撰寫一篇故事提報性別平等故事獎。
- (三) 因應近期性平事件，請正視性騷擾及落實通報機制，並設置專人窗口與專線受理申訴事宜。請務必提醒同仁一切不受歡迎的、與性或性別有關的言行舉止，讓他人感到不舒服，覺得被冒犯或侮辱都屬於性騷擾行為，請務必留意職場性騷擾及其後續嚴重性，並請定期舉辦或鼓勵所屬人員參與防治性騷擾之相關教育訓練。採取適當之預防、糾正、懲處及其他措施，並確實維護當事人之隱私。
- (四) 市府性別平等辦公室於 112 年 5 月 30 日周知辦理頒獎、開幕及開工典禮等活動，應避免複製性別刻板印象，並請強化此等活動空間及設施之性別友善性。
- (五) 倘有辦理公廁新建或修繕事宜，請評估規劃設置性別友善廁所、男性廁間設置尿布台等性別平等友善措施。

決 議：

- 一、請各科室參採辦理。
- 二、另有關本局性騷擾申訴管道，請再以通知周知本局同仁，並請清淨家園管理科將性騷擾預防及通報機制納入新進職工訓練教材。

陸、散會：是日下午 3 時 20 分。